

Порядок подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, в Мурманской области

(утвержден приказом Министерства образования и науки Мурманской области от 31.08.2012 № 1949, с изменениями - приказ Министерства образования и науки Мурманской области от 26.07.2013 № 1613)

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет процедуру подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей (далее кандидаты в замещающие родители).

1.2. Действие настоящего Порядка распространяется на лиц, постоянно проживающих на территории Мурманской области и желающих принять в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, иностранных граждан, лиц без гражданства, граждан Российской Федерации, постоянно проживающих за пределами Российской Федерации, и не прошедших соответствующую подготовку на территории государства, являющихся местом их постоянного жительства.

1.3. Подготовка кандидатов в замещающие родители является обязательной для всех граждан, желающих принять в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей.

Исключение предусмотрено для следующих категорий граждан:
для усыновителей, являющихся отчимами (мачехами) усыновляемых детей;
для усыновителей, опекунов приемных родителей – близких родственников детей, оставшихся без попечения родителей. При этом под близкими родственниками детей понимаются лица, перечень которых определен абзацем третьим статьи 14 Семейного кодекса Российской Федерации, - родственники по прямой восходящей и нисходящей линии (родители и дети, дедушки, бабушки, внуки), полнородные и неполнородные (имеющие общих отца или мать) братья и сестры;
для усыновителей, которые уже являются или являлись усыновителями и не были отстранены от исполнения возложенных на них обязанностей;
для опекунов, приемных родителей, которые являются или являлись опекунами детей и которые не были отстранены от исполнения возложенных на них обязанностей.

Указанные граждане могут пройти подготовку кандидатов в замещающие родители по своему желанию.

Подготовка кандидатов в замещающие родители проводится по программе, утвержденной приказом Министерства образования и науки Мурманской области (далее – региональная программа), в количестве 60 академических

часов (из них не менее 70% академических часов практических занятий (тренингов), включая итоговую аттестацию).

1.4. Подготовка кандидатов в замещающие родители осуществляется органами местного самоуправления, наделенными государственными полномочиями по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних (далее – органы опеки и попечительства).

1.5. В случае отсутствия или недостаточности у органов опеки и попечительства организационных, кадровых, технических и иных возможностей полномочие органа опеки и попечительства по подготовке кандидатов в замещающие родители может быть передано образовательным учреждениям, медицинским организациям, организациям, оказывающим социальные услуги, или иным организациям, в том числе организациям для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, (далее – организации)

1.5.1. Передача полномочия осуществляется в порядке, установленном приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.09.2009 № 334 «О реализации постановления Правительства Российской Федерации от 18.05.2009 № 423».

1.5.2. При передаче полномочия по подготовке кандидатов в замещающие родители органы опеки и попечительства заключают с организацией (организациями), прошедшей отбор, договор о передаче на безвозмездной основе полномочия по подготовке кандидатов в замещающие родители.

1.6. Информация об организациях должна быть легко доступна для граждан, размещена на официальных сайтах Министерства образования и науки Мурманской области, органов местного самоуправления и в местных средствах массовой информации с указанием места расположения организаций, контактных данных и режима работы.

2. Подготовка кандидатов в замещающие родители

2.1. Кандидаты в замещающие родители имеют право самостоятельного выбора организации, в которой они будут проходить подготовку на территории Мурманской области.

2.2. Подготовка кандидатов в замещающие родители осуществляется на безвозмездной основе, взимание платы с граждан за прохождение подготовки не допускается.

2.3. Период ожидания гражданами начала проведения курсов подготовки кандидатов в замещающие родители не должен превышать двух месяцев.

2.4. Длительность курса подготовки составляет не более трех месяцев. Организация проведения занятий должна предусматривать возможность прохождения гражданами подготовки в вечернее время и в выходные дни.

2.4.1. В случае если гражданин по уважительным причинам не может закончить обучение в установленные сроки, он имеет право продолжить обучение с другой группой.

2.5. Зачисление граждан на курс подготовки кандидатов в замещающие родители осуществляется организациями по их письменному заявлению при обращении в орган опеки и попечительства или в организацию при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

2.6. Подготовка кандидатов в замещающие родители осуществляется в группе, численность которой не должна превышать 25 человек, также подготовка может проводиться в индивидуальном порядке для кандидатов в усыновители.

2.7. Подготовка кандидатов в замещающие родители проводится организациями в очной или в очно-заочной форме. При организации проведения подготовки в очно-заочной форме могут использоваться дистанционные методы: веб-занятия, индивидуальные тренинги, индивидуальные консультации.

2.8. Итоговая аттестация в конце курса подготовки кандидатов в замещающие родители проводится в форме собеседования о возможных формах семейного устройства ребенка в данную семью, о потребностях развития и поведения ребенка, о воспитательных компетенциях кандидатов в приемные родители и их готовности к приему в семью ребенка.

2.9. По завершении подготовки орган опеки и попечительства или организация выдает кандидату в замещающие родители свидетельство о прохождении подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, по форме, утвержденной приказом Минобрнауки России, при условии освоения программы не менее 90 % и посещения занятий не менее 50%.

Действие свидетельства не ограничивается конкретным сроком.

2.9.1. Переаттестация осуществляется в индивидуальной форме в течение 30 дней после прохождения кандидатом курса обучения в группе. Индивидуальная форма предусматривает самостоятельное изучение программы и предоставление кандидатам материалов в форме рефератов по темам, входящим в курс программы и вызвавших затруднение в итоговом тестировании. По итогам индивидуальной подготовки кандидату предоставляется возможность повторно пройти итоговую аттестацию.

2.10. Иностранцы граждане, лица без гражданства и граждане Российской Федерации, постоянно проживающие за пределами территории Российской Федерации (далее - иностранные граждане), желающие усыновить ребенка в Мурманской области и не прошедшие соответствующую подготовку на территории государства, являющегося местом их постоянного жительства, либо освоенная иностранными гражданами программа подготовки кандидатов в замещающие родители не соответствует установленным законодательством Российской Федерации требованиям, вправе обратиться в организацию для прохождения подготовки кандидатов в замещающие родители.

Информирование иностранных граждан о порядке прохождения подготовки кандидатов в замещающие родители и организациях, уполномоченных на ведение указанной деятельности на территории Мурманской области,

осуществляется региональным оператором банка данных о детях, оставшихся без попечения родителей.

Подготовка иностранных граждан осуществляется на русском языке. Иностранные граждане, не владеющие русским языком и желающие пройти подготовку кандидатов в замещающие родители, обращаются в организацию с переводчиком.

2.11. Кандидатам в замещающие родители, прошедшим подготовку до 1 сентября 2012 года по программе, утвержденной приказом Министерства образования и науки Мурманской области от 22.06.2012 № 1650 не требуется прохождение повторной подготовки.

2.12. В случае утери свидетельства о прохождении подготовки либо непригодности для дальнейшего использования вследствие износа или повреждения гражданин, прошедший обучение, может обратиться с заявлением в организацию, в которой он проходил обучение, для получения дубликата свидетельства.

2.13. Орган опеки и попечительства или организация:

2.13.1. Ведет регистрацию заявлений кандидатов в замещающие родители в журнале регистрации подачи заявлений граждан, желающих принять в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, (форма 1).

2.13.2. Определяет даты и время проведения подготовки кандидатов в замещающие родители.

2.13.4. Организует подготовку кандидатов в замещающие родители в форме семинаров, тренинговых занятий, лекций, индивидуальных консультаций по вопросам, установленным региональной программой.

2.13.5. К проведению подготовки кандидатов в замещающие родители организацией могут быть привлечены педагоги-психологи, социальные педагоги, юристы, медицинские работники, имеющие базовое профильное высшее образование, практический опыт работы с замещающими семьями и приемными детьми, владеющие навыками обучения взрослых, кроме того могут быть привлечены приемные родители, имеющие значительный положительный опыт воспитания детей, оставшихся без попечения родителей.

2.13.6. Проводит диагностику и психологическое обследование кандидатов в замещающие родители и их семей для оценки психологической готовности к приему ребенка, оставшегося без попечения родителей, в семью с их согласия.

2.13.7. Формирует на каждого кандидата в замещающие родители личное дело, содержащее:

- заявление о желании пройти подготовку;
- договор с учреждением о прохождении подготовки кандидата в замещающие родители;
- карта первичного приема (структурированное интервью);
- результаты промежуточного тестирования, анкетирования;
- материалы выполнения домашних заданий;
- результаты итоговой аттестации;
- итоговое заключение (выводы и рекомендации по результатам подготовки и диагностики).

- рабочие материалы по усмотрению специалистов, проводящих обучение.

2.13.8. Ведет учет реализации программы подготовки кандидатов в замещающие родители в журнале реализации программы подготовки лиц, желающих принять в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, учета посещений (форма 3).

2.13.9. Выдает свидетельство о прохождении подготовки кандидатом в замещающие родители по результатам итоговой аттестации. Осуществляет учет выданных свидетельств и дубликатов в журнале учета о прохождении подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей (форма 2).

2.13.10. Обеспечивает защиту конфиденциальной информации при организации работы с профессиональными данными кандидатов в замещающие родители и детей, оставшихся без попечения родителей.

2.14. Орган опеки и попечительства:

2.14.1. Выдает кандидатам в замещающие родители направление в организацию для прохождения подготовки.

2.14.2. Учитывает выводы и рекомендации организации по результатам подготовки, диагностики и психологического обследования кандидатов в замещающие родители и его семьи при выдаче заключения о возможности гражданина быть опекуном, попечителем, усыновителем.

2.14.3. Информировывает организацию о передаче ребенка, оставшегося без попечения родителей, в семью граждан, прошедших подготовку в течение пяти дней с даты помещения ребенка, оставшихся без попечения родителей, в семью граждан.

2.15. Организация:

2.15.1. Представляет ежемесячно, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным, в орган опеки и попечительства информацию о результатах подготовки кандидатов в замещающие родители.

2.15.2. Направляет в течение трех дней после начала подготовки в орган опеки и попечительства списки кандидатов в замещающие родители, принятых на подготовку.

2.15.3. Представляет в течение семи дней после окончания подготовки в орган опеки и попечительства выводы и рекомендации по результатам подготовки, диагностики и психологического обследования кандидатов в замещающие родители.

Приложение 1

Форма 1

ЖУРНАЛ

регистрации подачи заявлений граждан,
желающих принять в свою семью ребенка, оставшегося без попечения
родителей.

Начат:

Окончен:

№ п/п	Дата подачи заявления	ФИО гражданина	Информация о клиенте (адрес, контактный телефон)	Специалист организации, принявший заявление	Подпись клиента
-------	-----------------------	----------------	---	---	-----------------

Приложение 2

Форма 2

ЖУРНАЛ

учета и выдачи свидетельств о прохождении подготовки лиц, желающих
принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения
родителей

Начат:

Окончен:

№ п/п	ФИО гражданина	Реквизиты выданного свидетельства	Дата
выдачи	Подпись гражданина, проходившего подготовку		

Приложение 3

Форма 3

ЖУРНАЛ

реализации программы подготовки лиц, желающих принять в свою семью
ребенка, оставшегося без попечения родителей, учета посещений.

Начат:

Окончен:

№ п/п	Список обучающихся	Даты проведения занятий	Темы занятий
	Специалисты, проводившие занятия		

от _____
(Ф.И.О кандидата в замещающие родители)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о согласии на обработку персональных данных кандидата в замещающие родители

Я,

(Ф.И.О. кандидата в замещающие родители, субъекта персональных данных)

(адрес места регистрации с индексом)

паспорт: серия

_____ № _____

выдан

(кем, когда)

в соответствии Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие

наименование учреждения

на обработку моих персональных данных, включающих:

1. Фамилию, имя, отчество;
2. Пол;
3. Дату рождения;
4. Адрес проживания;
5. Сведения о месте работы, должности;
5. Контактные телефоны;

в целях, связанных с обучением по программе подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью детей, оставшихся без попечения родителей, в Мурманской области в установленных семейным законодательством Российской Федерации формах».

Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден(а).

Я уведомлен(а) о том, что мои персональные данные не могут быть уничтожены и сохраняются в архиве документов.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление

наименование учреждения
действий в отношении моих персональных данных включая сбор,
систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение),
использование, распространение, обезличивание, блокирование, уничтожение
персональных данных.

(Кандидат в замещающие родители) (подпись) (фамилия,
инициалы)

« ____ » _____ 20 __ г.

Приложение 5

от _____
(Ф.И.О кандидата в замещающие родители)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о согласии на получение от третьих лиц и передачу третьим лицам
персональных данных кандидата в замещающие родители
(субъекта персональных данных)

Я,

(фамилия, имя, отчество кандидата в замещающие родители, субъекта
персональных данных)

(адрес места регистрации с индексом)

паспорт: серия

_____ N _____

выдан

(кем, когда)

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на получение от третьих лиц и передачу третьим лицам моих персональных данных: Ф.И.О., дата рождения, адрес регистрации, паспортные данные и другие данные, предусмотренные законодательством Российской Федерации, необходимые для оказания услуги по обучению по «Программе подготовки граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах».

« ____ » _____ 20 __ г.

(подпись)