

**Положение об экспертно-диагностической деятельности по запросам судей  
в МБУ ДО г. Мурманска ППМС-Центре**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регламентирует экспертно-диагностическую деятельность по запросам судей при рассмотрении семейных дел об определении места жительства ребенка, порядка общения с ребенком, о лишении, ограничении родительских прав и их восстановлении (далее - ЭДД) в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования г. Мурманска «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» (далее – ППМС-Центр).

1.2. ЭДД проводится на платной основе.

1.3. При проведении ЭДД ППМС-Центр руководствуется следующими документами:

- «Семейный кодекс Российской Федерации" от 29.12.1995 N 223-ФЗ (ред. от 02.07.2021),
- «Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации" от 18.12.2001 N 174-ФЗ (ред. от 01.07.2021, с изм. от 23.09.2021),
- «Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации» от 14.11.2002 N 138-ФЗ (ред. от 01.07.2021),
- «Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации" от 24.07.2002 N 95-ФЗ (ред. от 01.07.2021, с изм. от 22.07.2021),
- «Этический кодекс педагога-психолога службы практической психологии образования России» (принят на Всероссийском съезде практических психологов образования, май 2003г., г. Москва);
- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.02.2015 N ВК-268/07 "О совершенствовании деятельности центров психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» и рекомендации Министерства образования и науки РФ органам государственной власти субъектов Российской Федерации в сфере образования по совершенствованию деятельности центров психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи";
- Устав МБУ ДО г. Мурманска ППМС – Центра, утверждённый приказом комитета по образованию администрации города Мурманска от 16.10.2019г. №1952 (с изменениями и дополнениями от 29.09.2022)

1.4. ЭДД проводится очно в помещении ППМС-Центра.

1.5. ЭДД в ППМС-Центре является комиссионной, проводится двумя педагогами-психологами.

1.6. ЭДД может являться повторной на основании запроса судей. Повторная ЭДД проводится педагогами-психологами, ранее не участвовавшими в проведении ЭДД в отношении запрашиваемых лиц. Повторная ЭДД осуществляется на платной основе.

1.7. Заключение по итогам ЭДД направляется в суд.

1.8. Необходимость присутствия иных участников ЭДД, а именно близких и дальних родственников, иных лиц определяется ППМС-Центром исходя из поставленных вопросов суда.

1.9. Присутствие адвокатов (представителей обслеуемых лиц по гражданскому делу) родителей (законных представителей) в процессе проведения ЭДД в отношении несовершеннолетнего лица в ППМС-Центре не предусмотрено, т.к. они не являются лицами, участвующими в деле, а относятся к категории лиц, содействующих осуществлению правосудия, оказывая юридическую помощь.

1.10. Участники ЭДД, присутствующие при ее выполнении, не вправе вмешиваться в ход исследований, но могут давать объяснения и задавать вопросы педагогу-психологу, относящиеся к предмету ЭДД.

1.11. При составлении заключения и формулировании выводов педагогами-психологами, проводившими ЭДД, присутствие участников ЭДД не допускается.

1.12. В случае, если участник процесса, присутствующий при ЭДД мешает педагогу-психологу, последний вправе приостановить исследование и ходатайствовать перед судом, назначившими ЭДД, об отмене разрешения указанному участнику процесса присутствовать при выполнении ЭДД.

1.13. Присутствие иных участников процесса допускается с разрешения суда, назначивших ЭДД, и лица, в отношении которого производится ЭДД, либо его законного представителя.

1.14. При проведении ЭДД ППМС-Центр руководствуется интересами ребенка, защитой физического и психического здоровья ребенка.

## **2. Основные понятия**

2.1. Экспертно-диагностическая деятельность – деятельность ППМС-Центра по запросу судов, включающая в себя проведение следующих видов работ педагога-психолога:

- анализ запроса, в том числе изучение предоставленных материалов гражданского дела, определения суда;

- определение методов и методик психологического обследования, психологической диагностики, психологического исследования;

- проведение психологического обследования, с учетом выбранных методов и методик психологической диагностики и психологического исследования, соответствующих поставленным вопросам и возрасту несовершеннолетнего;

- проведение дополнительных методик в диагностически сложных случаях;

- количественная и качественная обработка полученных результатов обследования, диагностики и исследования, проведение контент-анализа полученных результатов, интерпретация полученных результатов;

- подготовка заключения

Осуществление ЭДД включает в себя применение специальных психологических знаний с целью выявления, измерения, анализа необходимых данных и составления итогового заключения.

2.2. Психологическое обследование – комплексная процедура, проводимая педагогом-психологом, в целях оценки особенностей интеллекта и личностных свойств, характера детско-родительских отношений, межличностных отношений обследуемых.

2.3. Психологическое исследование - процедура, проводимая педагогом-психологом направленная на выявление и измерение индивидуально-психологических особенностей личности и межличностных взаимоотношений специальными методами.

2.4. Психологическая диагностика - процедура, проводимая педагогом-психологом с использованием специальных методов (тесты, стандартизованные и проективные методики, анкеты, беседы, интервью).

2.5. Заключение по итогам ЭДД - документ, составленный в письменной форме, отражающий ход ЭДД, выявленные результаты в ходе ЭДД, их интерпретация. В заключении содержатся обоснованные ответы на поставленные судом вопросы, которые вытекают из проведенной экспертно-диагностической деятельности педагога-психолога.

2.6. Педагог-психолог, проводящий ЭДД – специалист, имеющий диплом о психологическом образовании, обладающий специальными познаниями в области психологии, достаточными для дачи заключения.

2.7. Комиссионная ЭДД – деятельность, проводимая несколькими педагогами-психологами, обладающими или имеющими знания в нескольких смежных областях психологии.

2.8. Повторная ЭДД проводится вторично в отношении несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей) при наличии у суда сомнений в обоснованности или правильности выводов первичной ЭДД, заново исследуются ранее разрешенные вопросы другими педагогами-психологами.

2.9. Обследуемые – лица, в отношении которых проводится ЭДД, в частности несовершеннолетние дети, их родители (законные представители), иные лица, которые обозначены в определении суда.

2.10. Запрос судей представляет собой определение суда, которое определяет назначение о проведении ЭДД в ППМС-Центре по гражданскому делу в отношении несовершеннолетнего.

## **3. Цели, задачи и предмет ЭДД**

3.1. ЭДД проводится с целью предоставления информации суду в соответствии с поставленными вопросами, в связи с рассмотрением дел, связанных со спорами о праве на воспитание детей и о месте

проживания детей, определения порядка общения с детьми, со спорами, с лишением родительских прав, восстановлением в родительских правах, усыновлением, отменой усыновления.

3.2. Задачами ЭДД являются:

- определение объема, методов экспертно-диагностической деятельности;
- организация и проведение экспертно-диагностической деятельности;
- обработка полученных диагностических данных, изучение материалов дела (при их предоставлении);
- составление заключения по итогам экспертно-диагностической деятельности

3.3. Предметом ЭДД является выявление индивидуально-психологических особенностей ребенка, особенностей и уровня его психического развития, особенностей детско-родительских отношений и отношения ребенка к другим членам семьи (братья, сестры, бабушки, дедушки, опекуны, новые супруги родителей), психологического отношения несовершеннолетнего к иным лицам, задействованными в рассмотрении дел, определение степени внушаемости ребенка и связанное с этим влияние на него кого-либо из родителей и/или иных лиц, определение привязанности ребенка к каждому из родителей или лицу, осуществляющему заботу и уход; возможного влияния индивидуально-психологических особенностей и моделей воспитания каждого из родителей на особенности психологического развития ребенка.

#### **4. Организация экспертно-диагностической деятельности**

4.1. ЭДД несовершеннолетнего и его родителей (законных представителей) проводится на основании полученного запроса судей.

4.2. Запрос судей по проведению ЭДД в ППМС-Центре принимается в работу с даты регистрации входящей корреспонденции учреждения.

4.3. В запросе судей указывается:

- вопросы, поставленные на разрешение;
- наименование учреждения, которому назначено проведение ЭДД;
- перечень материалов, предоставленных для проведения ЭДД;
- контактные телефоны родителей (законных представителей) несовершеннолетнего;
- порядок оплаты услуг по проведению ЭДД

4.4. В случае, если поставленные вопросы выходят за пределы специальных знаний педагога-психолога ППМС-Центра либо материалы и документы непригодны или недостаточны для проведения ЭДД и дачи заключения, ППМС-Центр обязан направить в суд, назначивший ЭДД, мотивированное сообщение в письменной форме о невозможности дать заключение.

Все ходатайства перед судом, назначившим ЭДД, составляются в двух экземплярах, каждый из которых подписывается руководителем ППМС-Центра. Первый экземпляр направляется адресату, второй – приобщается к делу обследуемого.

4.5. Материалы гражданского дела, предоставленные судом, необходимые для проведения ЭДД и дачи заключения, находятся в распоряжении педагогов-психологов в течение всего срока выполнения ЭДД.

4.6. Для проведения ЭДД руководитель ППМС-Центра издает приказ, в котором указывается ответственные исполнители, сроки проведения ЭДД.

4.7. Для проведения ЭДД назначаются преимущественно два ответственных специалиста – педагога-психолога. ЭДД проводится очно в помещении ППМС-Центра.

4.8. Сроки проведения ЭДД указываются в определении суда. При этом учитываются объем, сложность предстоящей ЭДД, фактическая загруженность специалистов, иные обстоятельства, связанные с выполнением ЭДД. Срок проведения ЭДД исчисляется со дня регистрации запроса суда. Датой окончания считается день подписания заключения специалистами.

При невозможности выполнения ЭДД в пределах срока, установленного в определении суда, руководитель ППМС-Центра письменно уведомляет об этом суд и согласовывает срок завершения ЭДД.

4.9. Администрация ППМС-Центра посредством телефонной связи информирует родителей (законных представителей) несовершеннолетнего о проведении ППМС-Центром ЭДД, о необходимости ознакомления с Положением об экспертно-диагностической деятельности по запросам

судей в МБУ ДО г. Мурманска ППМС-Центре, размещенном на официальном сайте учреждения, о проведении ЭДД в ППМС-Центре на платной основе, согласовывает дату организационной встречи.

4.10. В согласованное время родители (законные представители) до написания заявления и заключения договора имеют возможность задать все интересующие вопросы администрации ППМС-Центра, связанные с проведением ЭДД.

4.11. Для проведения ЭДД в отношении несовершеннолетнего родители (законные представители) предъявляют документ, удостоверяющий их личность, свидетельство о рождении ребенка/паспорт, документы, подтверждающие полномочия по представлению интересов ребенка (при наличии). Родители (законные представители) заполняют заявление, договор, согласие на участие в ЭДД, получают платежную квитанцию. Срок оплаты ЭДД указан в договоре платной услуги.

4.12. Родители (законные представители) информируют ППМС-Центр об оплате путём направления на электронную почту ППМС-Центра [cprrk@rambler.ru](mailto:cprrk@rambler.ru) письма с документом, подтверждающим оплату, либо мессенджеры WhatsApp, Viber на номер +7-900-937-3736 сообщения с документом, подтверждающим оплату.

4.13. По итогам выполнения ЭДД ППМС-Центром родители (законные представители) подписывают акт выполненных работ.

4.14. Специалисты, назначенные ответственными за проведение ЭДД (педагоги-психологи), посредством телефонной связи или при организационной встрече согласовывают следующие даты и время встреч с родителями (законными представителями).

4.15. Процедура ЭДД проводится специалистами индивидуально с несовершеннолетним, индивидуально с каждым из родителей (законным представителем), совместно с родителями (законными представителями), отдельно с несовершеннолетним и с каждым из родителей (законным представителем). При необходимости формат встреч может быть скорректирован.

4.16. Продолжительность ЭДД, количество встреч определяются исходя из количества и содержания вопросов инициатора запроса, а также возрастных, психофизических и иных индивидуальных особенностей детей, но не менее трех встреч.

4.17. Для осуществления ЭДД выделяются помещения, современные технические средства, необходимое оборудование, специальная научная, диагностическая и методическая литература и пособия.

4.18. ЭДД проводится с использованием профессионального психологического инструментария.

4.19. Специалистами ППМС-Центра составляется заключение по результатам проведенной ЭДД. В заключении по результатам ЭДД, заполненном на бланке ППМС-Центра, указываются: общие сведения о несовершеннолетнем, даты проведения ЭДД, сведения об инициаторе запроса, вопросы инициатора запроса, Ф.И.О. специалистов, проводящих ЭДД, используемый диагностический инструментарий, полученные результаты, обоснованные выводы по исследуемым вопросам, предупреждение специалистов в соответствии с законодательством Российской Федерации об ответственности за дачу заведомо ложного заключения по ст. 306 УК РФ. Заключение по результатам ЭДД подписывается специалистами, проводившими ЭДД, руководителем ППМС-Центра (лицом, исполняющим его обязанности) и заверяется печатью ППМС-Центра.

4.20. Заключение по результатам ЭДД направляется в суд, направивший запрос.

4.21. Виды работ и почасовые затраты при проведении ЭДД:

- анализ запроса, в том числе изучение предоставленных материалов гражданского дела, определения суда - 2 часа,

- определение методов обследования, включая методы и методики диагностики и исследования, в том числе подбор стандартизированного инструментария, методик, составление плана ЭДД, подготовка бланков, помещения - 4 часов

- диагностическая беседа - 4 часа;

- базовое экспериментально-психологическое исследование с учетом ведения протокола и времени обработки данных, психологическая диагностика - 12 часов;

- проведение дополнительных методик в диагностически сложных случаях - 2 часа;

- анализ полученных результатов, количественная и качественная обработка полученных данных по тестовым методикам, проведение контент-анализа полученных данных – 8 часов;

- подготовка заключения - 4 часа

Общие временные затраты на проведение одной экспертно-диагностической деятельности в ППМС-Центре 36 часов; количество часов может варьироваться с учетом психоэмоционального

состояния и возрастных особенностей обследуемых, индивидуально-личностных особенностей обследуемых, количества несовершеннолетних, количества поставленных вопросов судом, и привлеченных лиц к ЭДД.

## **5. Этапы ЭДД**

5.1. ЭДД осуществляется в несколько этапов. Последовательность, продолжительность и содержание этапов ЭДД определяется педагогами-психологами с учётом вопросов, поставленных на рассмотрение в запросе суда.

5.2. Первый этап ЭДД включает диагностическую беседу с целью установления контакта с несовершеннолетним, его родителями (законными представителями), получения общей информации.

5.3. Второй этап представляет собой изучение интеллектуального развития ребёнка, также проводится психологическая диагностика индивидуально-психологических особенностей ребенка, выявляются особенности и уровень психического развития ребенка. Правомерность выделения данной задачи обусловлена в постановлении Пленума Верховного Суда РФ № 10 от 27 мая 1998 г. «О применении судами законодательства при разрешении споров, связанных с воспитанием детей» указывается, что к числу обстоятельств, которые необходимо устанавливать при рассмотрении подобных дел, относится «возраст, особенности психического развития ребенка», диагностика способности ребенка к выработке и принятию самостоятельных решений.

5.4. Третий этап. Проводится индивидуальная диагностика членов семьи, включая индивидуальную диагностику психоэмоционального состояния ребенка, в том числе с учетом сложившихся семейных обстоятельств. Оценка ребенком детско-родительских отношений. Психологическая диагностика индивидуально-психологических особенностей каждого из родителей (отца и матери или других фактических воспитателей), выделение личностных особенностей, стиля и особенностей воспитания. Правомерность выделения данной задачи обусловлена требованием ч. 3 ст. 65 СК РФ при судебном разрешении спора между родителями, а именно учитывать «нравственные и иные личные качества родителей».

5.5. Четвертый этап. Психологическое исследование семейных отношений, в том числе при изучении совместной деятельности ребенка с каждым из родителей и с обоими в целом.

На данном этапе исследование проводится для анализа ситуации семейных взаимоотношений членов семьи в целом. Ситуационный анализ семейных отношений основывается на решении следующих основных задач:

- диагностика взаимоотношений ребенка с отцом и с матерью (диагностика попарных взаимоотношений ребенка с каждым из родителей). Правомерность выделения данной задачи обусловлена ч. 3 ст. 65 СК РФ, в соответствии с которой суд при разрешении спора между родителями о месте жительства ребенка должен учитывать «отношения, существующие между каждым из родителей и ребенком».

- диагностика отношения ребенка к каждому из родителей, а также к другим членам семьи. Правомерность выделения данной задачи обусловлена ч. 3 ст. 65 СК РФ, в соответствии с которой необходимо при судебном разбирательстве выяснение «привязанности ребенка к каждому из родителей, братьям и сестрам».

- диагностика психологических отношений родителей между собой, определение характера психологического конфликта между ними. Правомерность выделения данной задачи отражена в постановлении Пленума Верховного Суда РФ № 10 от 27 мая 1998 г. «О применении судами законодательства при разрешении споров, связанных с воспитанием детей», при рассмотрении спора между родителями необходимо наряду с иными обстоятельствами установить «характер взаимоотношения родителей», при этом «если спор о праве на воспитание детей возник в связи с расторжением брака, следует обратить внимание на причины семейного конфликта».

## **6. Порядок оплаты**

6.1. ППМС-Центр обязан обеспечить обследуемым оказание платной услуги в полном объеме в соответствии с объемом и содержанием вопросов, необходимых для выполнения определения суда и условиями договора.

6.2. Увеличение стоимости платной услуги после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

6.3. Родители (законные представители) заполняют согласие на участие в ЭДД (Приложение 1).

6.4. ППМС-Центр заключает договор с родителем(ми) (законными представителями) на оказание платной услуги по его письменному заявлению по форме (Приложение 2).

6.5. Договор заключается в простой письменной форме (Приложение 3) и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование ППМС-Центра - юридического лица;
- б) место нахождения ППМС-Центра;
- в) фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя), телефон (при наличии);
- г) место нахождения или место жительства родителя (или) законного представителя несовершеннолетнего;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) несовершеннолетнего;
- е) права, обязанности и ответственность ППМС-Центра, родителя (законного представителя);
- ж) полная стоимость платной услуги по договору, порядок оплаты;
- з) виды работ входящих в проведение ЭДД, их почасовые затраты;
- и) форма предоставления услуги;
- к) сроки предоставления услуги;
- л) вид документа, предоставляемый ППМС-Центром по итогам прохождения экспертно-диагностической деятельности;
- м) порядок изменения и расторжения договора;
- н) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемой платной услуги

6.6. Договор составляется по форме в двух экземплярах с каждым из родителей (законным представителем), один из которых находится в ППМС-Центре, второй у родителя (законного представителя).

6.7. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте ППМС-Центра в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

6.8. Оплата услуги в соответствии с условиями договора производится единовременно, в течении 3 (трех) календарных дней с даты заключения договора в безналичном порядке на счет ППМС-Центра, указанного в платежной квитанции по форме (Приложению 4).

6.9. По окончании исполнения платной услуги оформляется акт об оказании услуги по форме (Приложение 5) в двух экземплярах, один из которых находится в ППМС-Центре, второй – у родителя (законного представителя).

## **7. Права и обязанности**

### **7.1. Родители (законные представители) несовершеннолетнего имеют право:**

- получать полную информацию о процедуре проведения ЭДД;
- отказаться от участия в ЭДД, уведомив об этом ППМС-Центр, написав письменный отказ в свободной форме на имя руководителя ППМС-Центра с указанием причины;
- получить психолого-педагогическую консультацию педагогов-психологов, проводивших ЭДД, после окончания судебного процесса, либо обратиться к иному педагогу-психологу ППМС-Центра

### **7.2. Родители (законные представители) обязаны:**

- обеспечить явку несовершеннолетнего для участия в ЭДД в согласованные даты, время, сроки;
- в случае выявления заболевания несовершеннолетнего и/или родителя (законного представителя) известить ППМС-Центр, согласовать изменение даты и времени проведения ЭДД;
- в случае отказа от участия в ЭДД уведомить об этом в письменной форме руководителя ППМС-Центра

### **7.3. ППМС-Центр обязан:**

- квалифицированно выполнять ЭДД;

- руководствоваться профессиональными и этическими принципами деятельности педагога-психолога, подчиняя ее исключительно интересам детей;
- не допускать негуманных и дискриминационных действий при производстве ЭДД;
- использовать при осуществлении ЭДД валидные стандартизированные методики;
- нести ответственность за соблюдение конфиденциальности и несанкционированное разглашение сведений о несовершеннолетних и их родителей (законных представителей), за дачу заведомо ложных показаний;
- не выходить за границы профессиональной компетенции в ответах на вопросы, поставленные судом;
- не сообщать кому-либо о результатах проведенной ЭДД, за исключением суда и правоохранительных органов

#### **7.4. ППМС-Центр имеет право:**

- на защиту профессиональных прав специалистов;
- требовать от родителей (законных представителей) выполнения своих обязанностей в соответствии с пунктом 7.2. настоящего Положения;
- самостоятельно подбирать необходимые стандартизированные методики, необходимые для разрешения вопросов, поставленных судом;
- ходатайствовать суду о переформулировании вопросов, определяемых как некорректно поставленными;
- запросить у суда материалы дела, необходимые для проведения ЭДД и дачи заключения;
- в случае, если поставленные вопросы суда выходят за пределы специальных знаний педагога-психолога, либо материалы и документы непригодны или недостаточны для проведения ЭДД и дачи заключения, ППМС-Центр обязан направить в суд, назначивший ЭДД, мотивированное сообщение в письменной форме о невозможности дать заключение;
- отказаться от дачи заключения в случаях нарушения процессуального порядка назначения ЭДД, которое существенно затрудняет или делает невозможным его проведение

#### **7.5. Педагог-психолог обязан:**

- принять к исполнению порученную ему ЭДД, провести изучение предоставленных ему материалов, включая проведение необходимой ЭДД обследуемых (при очной встрече) и дать обоснованное заключение по всем вопросам, входящим в его компетенцию, поставленным на разрешение судом;
- отказаться от дачи заключения в случае выхода всех поставленных вопросов за пределы его специальных знаний;
- являться по вызову суда (судьи) в предусмотренных процессуальным законом случаях в связи с назначаемой, назначенной или уже проведенной ЭДД (для допроса в качестве специалиста и/или дачи пояснений по выполненному заключению);
- обеспечить сохранность представленных материалов дела;
- не разглашать сведения, которые стали ему известны в связи с выполнением ЭДД, в том числе сведения, которые могут ограничить конституционные права граждан, сведения, составляющие государственную, врачебную, коммерческую или иную охраняемую законом тайну;
- отказаться о проведении ЭДД в связи с тем, что:
  - а) он является потерпевшим, свидетелем, участником дела или представителем обследуемых;
  - б) он является родственником обследуемых;
  - в) он находится или находился в служебной или иной зависимости от подэкспертных;
  - г) он участвовал в деле в качестве специалиста;
  - д) имеются другие обстоятельства, которые дают основание считать, что педагог-психолог лично заинтересован в деле

#### **7.6. Педагог-психолог не вправе:**

- самостоятельно собирать материалы для ЭДД;
- вступать в личные контакты с обследуемыми и иными лицами, если это ставит под сомнение незаинтересованность педагога-психолога в исходе дела;
- сообщать кому-либо о результатах ЭДД, за исключением суда, ее назначившего;
- принимать поручение о выполнении ЭДД в ППМС-Центре непосредственно от каких-либо органов или лиц (включая дознавателя, следователя, прокурора, судей), кроме руководителя ППМС-Центра, в котором работает;
- оказывать какую-либо психологическую, психолого-педагогическую помощь обследуемым в процессе выполнения ЭДД, знакомить их с содержанием заключения

### **7.7. Педагог-психолог вправе:**

- знакомиться с материалами дела, относящимися к предмету порученной ему ЭДД.
- ходатайствовать о предоставлении ему дополнительных материалов, необходимых для дачи заключения;
- ходатайствовать перед руководителем ППМС-Центра о необходимости привлечения к выполнению ЭДД других специалистов, если это необходимо для проведения ЭДД и дачи заключения

## **8. Заключительные положения**

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения руководителем ППМС-Центра и действует бессрочно.

8.2. В настоящее Положение могут быть внесены изменения и дополнения в соответствии с вновь принятыми законодательными и иными нормативными актами Российской Федерации и вновь принятыми локальными нормативными актами ППМС-Центра.

8.3. Материалы, иллюстрирующие заключение по результатам ЭДД, фиксирующие ход и результаты ЭДД, хранятся в архиве ППМС-Центра. По требованию органа, назначившего ЭДД, указанные документы предоставляются для приобщения к делу.



\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. гражданина

## СОГЛАСИЕ

1. Я, \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О.)  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.р., проживающий(ая) по адресу: \_\_\_\_\_  
(адрес места жительства)  
№ \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_  
(реквизиты документа, удостоверяющего личность)  
\_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

номер телефона \_\_\_\_\_, адрес электронной почты \_\_\_\_\_  
(при наличии)

даю согласие на участие в процедуре экспертно-диагностической деятельности в МБУ ДО г. Мурманска  
ППМС-Центре на основании определения \_\_\_\_\_  
(наименование суда)

по гражданскому делу № \_\_\_\_\_.  
(номер дела)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись с расшифровкой)

Директору  
МБУ ДО г. Мурманска ППМС-Центра  
М.М. Белобровой

Регистрационный номер заявления о приёме в  
МБУ ДО г. Мурманска ППМС-Центр \_\_\_\_\_  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. родителя (законного представителя)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

1. Прошу провести в МБУ ДО г. Мурманска ППМС-Центре экспертно-диагностическую деятельность в отношении **моего ребёнка (моих детей)** на основании:

1.1 \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. ребенка)  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. р., проживающего по адресу: \_\_\_\_\_,  
(адрес места жительства)  
№ \_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ г.  
(реквизиты свидетельства о рождении ребенка, паспорта несовершеннолетнего)

1.2 \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. ребенка)  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. р., проживающего по адресу: \_\_\_\_\_,  
(адрес места жительства)  
№ \_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ г.  
(реквизиты свидетельства о рождении ребенка, паспорта несовершеннолетнего)

на основании \_\_\_\_\_  
(указать суд, вынесший определение и номер гражданского дела)

**2. Родитель (законный представитель):**

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. родителя (законного представителя)

\_\_\_\_\_  
(реквизиты документа, удостоверяющего личность)

номер телефона \_\_\_\_\_, адрес электронной почты \_\_\_\_\_  
(при наличии)

3. Реквизиты документа, подтверждающего установление опеки \_\_\_\_\_  
(при наличии)

4. С Уставом, иными документами, регламентирующими экспертно-диагностическую деятельность МБУ ДО г. Мурманска ППМС-Центра ознакомлен(а).

Родитель (законный представитель) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## ДОГОВОР № \_\_\_\_\_ ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНОЙ УСЛУГИ

г. Мурманск, ул. Баумана, д.1

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования г. Мурманска «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» (МБУ ДО г. Мурманска ППМС-Центр), в лице директора Белобровой Марии Михайловны, действующего на основании постановления администрации города Мурманска от 05.11.2019 № 3661 «О назначении на должность», Устава, утверждённого приказом комитета по образованию администрации города Мурманска от 16.10.2019 № 1952 (с изменениями от 29.09.2022) именуемый в дальнейшем «Исполнитель» с одной стороны и \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. родителя (законного представителя), действующего от своего имени в интересах несовершеннолетнего ребенка)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., дата рождения несовершеннолетнего, свидетельство о рождении/паспорт)

с другой стороны, именуемый в дальнейшем «Заказчик», заключили в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 07.02.1992 N 2300-1 «О защите прав потребителей», настоящий Договор о нижеследующем:

### 1. Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется оказать платную услугу: проведение экспертно-диагностической деятельности (далее - ЭДД) на основании определения \_\_\_\_\_

(указать наименование суда)

\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ по гражданскому делу № \_\_\_\_\_, согласно которому расходы по оплате ЭДД возлагаются на \_\_\_\_\_, а Заказчик обязуется оплатить платную услугу ЭДД.

1.2. Исполнитель поручает выполнить ЭДД педагогам-психологам:

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

1.3. Срок оказания услуги ЭДД в период с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

1.4. Проведение психологического обследования в ходе выполнения ЭДД с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. согласно графику (Приложение 1)

1.5. Форма предоставления услуги ЭДД – очная в помещении МБУ ДО г. Мурманска ППМС-Центра.

### 2. Права и обязанности Сторон

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение предмета Договора, предусмотренное разделом 1 настоящего Договора в срок, указанный в определении суда и предусмотренный настоящим Договором.

2.1.2. Предоставлять Заказчику доступную, достоверную информацию о процедуре проведения ЭДД.

2.1.3. Обеспечить для проведения ЭДД помещение, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к процессу ЭДД.

2.1.4. Дать заключение по результатам ЭДД суду, направившему определение.

2.1.5. Уведомить Заказчика о невозможности оказания услуги, вследствие индивидуальных особенностей несовершеннолетнего, форс-мажорных обстоятельств, делающих невозможным оказание данной услуги.

2.2. Заказчик обязуется:

2.2.1. Информировать Исполнителя до проведения ЭДД об имеющихся индивидуальных особенностях несовершеннолетнего, которые могут оказать влияние на процедуру ЭДД.

2.2.2. Точно выполнять инструкции и требования педагогов-психологов, обеспечивающие качественное исполнение услуги ЭДД.

2.2.3. Являться в согласованное время с Исполнителем. Обеспечить явку несовершеннолетнего для участия в ЭДД. Предупредить Исполнителя не позднее, чем за сутки, о невозможности явки на обследование.

2.2.4. В случае неявки для проведения ЭДД в оговоренные сроки без предварительного согласования с Исполнителем, Договор считается расторгнутым.

2.2.5. Предоставить Исполнителю свои координаты (телефоны) на случай возникновения форс-мажорных обстоятельств.

2.2.6. Проявлять уважение к сотрудникам МБУ ДО г. Мурманска ППМС-Центра.

2.2.7. Возмещать ущерб, причиненный Заказчиком имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством РФ.

2.2.8. В случае выявления заболевания Заказчика (по заключению учреждения Здравоохранения) известить Исполнителя, согласовать внесение необходимых изменений в график проведения ЭДД.

2.2.9. Не использовать специальных и иных технических средств, предназначенных (разработанных, приспособленных, запрограммированных) для негласного получения информации в соответствии со статьей 23 Конституции РФ, статьей 6 Федерального закона от 12.08.1995 № 144-ФЗ «Об оперативно-розыскной деятельности».

2.2.10. В случае отказа от участия в ЭДД уведомить об этом в письменной форме Исполнителя.

2.2.11. Подписать акт выполненных работ по окончании выполнения ЭДД.

2.3. Исполнитель имеет право:

2.3.1. В случае возникновения форс-мажорных обстоятельств (отсутствие электроэнергии, водоснабжения и т.п.), болезни педагога-психолога перенести дату и время ЭДД и сообщить об этом Заказчику.

2.3.2. Требовать от Заказчика выполнения своих обязанностей в соответствии с пунктом 2.2. настоящего Договора;

2.3.3. Самостоятельно подбирать необходимые стандартизированные методики, необходимые для разрешения вопросов, поставленных судом.

2.4. Заказчик имеет право:

2.4.1. В случае возникновения форс-мажорных обстоятельств перенести дату и время ЭДД и сообщить об этом Исполнителю.

### 3. Стоимость услуги, сроки и порядок оплаты

3.1. Полная стоимость ЭДД в части проведения психологического обследования составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей 00 копеек.

Увеличение стоимости платной услуги после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

3.2. Оплата услуги ЭДД производится одновременно в течении 3 (трех) календарных дней с даты заключения Договора в безналичном порядке на счет, указанный в разделе 7 настоящего Договора.

### 4. Ответственность Сторон

4.1. Стороны несут ответственность за нарушение обязательств по Договору в соответствии с действующим законодательством РФ.

### 5. Срок действия Договора

5.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до окончания проведения ЭДД, по итогам которой составляется акт оказания услуг (Приложение 2)

### 6. Заключительные положения

6.1. Договор может быть расторгнут одной из сторон при нарушении обязательств, предусмотренных данным Договором, или по обоюдному согласию Сторон.

6.2. Настоящий Договор составлен в 2х экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

6.3. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

### 7. Адреса и реквизиты Сторон

#### Исполнитель:

Муниципальное бюджетное  
учреждение дополнительного образования г. Мурманска  
«Центр психолого-педагогической,  
медицинской и социальной помощи»  
(МБУ ДО г. Мурманска ППМС-Центр)  
183014 г. Мурманск, ул. Баумана, д. 1  
УФК по Мурманской области  
(МБУ г. Мурманска ППМС-Центр,  
л/с 20496Ц72400)  
Отделение Мурманск, ИНН 5190159010  
р/с 40701810000001000003  
БИК 044705001  
КБК 0000000000000000130  
ОКТМО 47701000

Директор \_\_\_\_\_ М. М. Белоброва

М.П.

#### Заказчик:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(ФИО)  
\_\_\_\_\_  
(дата рождения)  
\_\_\_\_\_  
(адрес места жительства)  
\_\_\_\_\_  
(паспорт: серия, номер, когда и кем выдан)  
\_\_\_\_\_  
(телефон)  
\_\_\_\_\_  
(подпись)



**АКТ**  
**оказанных услуг по договору**  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ года № \_\_\_\_\_

г. Мурманск

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования г. Мурманска «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» (МБУ ДО г. Мурманска ППМС-Центр), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Белобровой Марии Михайловны, действующего на основании постановления администрации города Мурманска от 05.11.2019 № 3661 «О назначении на должность», устава, утвержденного приказом комитета по образованию администрации города Мурманска от 16.10.2019 № 1952, с одной стороны, и \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ Ф.И.О. \_\_\_\_\_  
выдан \_\_\_\_\_  
(кем выдан, дата выдачи)

зарегистрирован по адресу: \_\_\_\_\_,  
именуемый в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», составили настоящий Акт оказанных услуг (далее «Акт») о нижеследующем:

1. Исполнитель по заявлению Заказчика оказал платную услугу по проведению психологического обследования в рамках экспертно-диагностической деятельности в МБУ ДО г. Мурманска ППМС-Центре в период с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

2. Психологическое обследование в рамках экспертно-диагностической деятельности было выполнено в полном объеме и надлежащим образом согласно графику оказания платной услуги в рамках экспертно-диагностической деятельности по запросам судей в МБУ ДО г. Мурманска ППМС-Центре (приложение \_\_\_\_\_ к договору от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_) ответственными специалистами, педагогами-психологами ППМС-Центра: \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

3. Претензий к объему и качеству оказанных услуг со стороны Заказчика к Исполнителю не имеется.

4. Стоимость выполненных работ за указанный период составила \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_) рублей 00 копеек.

5. Настоящий Акт составлен в четырех экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

**Исполнитель**

Муниципальное бюджетное  
учреждение дополнительного образования  
г. Мурманска  
«Центр психолого-педагогической,  
медицинской и социальной помощи»  
(МБУ ДО г. Мурманска ППМС-Центр)

Директор \_\_\_\_\_ М. М. Белоброва

М.П.

**Заказчик**

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка)

**Ответственный специалист**

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка)

**Ответственный специалист**

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка)